**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ШОЛОХОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МЕРКУЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МЕРКУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ 15**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об Администрации  Меркуловского сельского поселения в новой редакции |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Принято  Собранием депутатов | 06 декабря 2016 г. |

В связи с изменениями действующего законодательства об органах местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Меркуловское сельское поселение», Собрание депутатов Меркуловского сельского поселения

**решило:**

1. Утвердить Положение об Администрации Меркуловского сельского поселения в новой редакции (Приложение).

2. Решение Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения от 17.07.2010г. № 65 «Об утверждении Положения об Администрации Меркуловского сельского поселения, Шолоховского района, Ростовской области», считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу после опубликования (обнародовать) .

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель собрания депутатов И.И.Лиховидов

Глава Меркуловского сельское поселение

х. Меркуловский

Приложение

к решению Собрания депутатов

от 06.12.2016 № 27

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ АДМИНИСТРАЦИИ МЕРКУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШОЛОХОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**.

**1. Основные положения**

1.1. Администрация Меркуловского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Меркуловской сельское поселение», наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами.

1.2. Глава Администрации Меркуловского сельского поселения руководит Администрацией Меркуловского сельского поселения на принципах единоначалия.

В состав Администрации Меркуловского сельского поселения входят населенные пункты: хутор Меркуловский, хутор Водянский хутор Затонский, хутор Калиновский,хутор Варваринский..

1.3. Полное наименование учреждения - Администрация Меркуловского сельского поселения Шолоховского района Ростовской области.

1.4. Сокращенное название учреждения – Администрация Меркуловского сельского поселения.

1.5. Юридический адрес Администрации:

346261 Ростовская Федерация, Ростовская область, Шолоховский район, хутор Меркуловский, п.Победы , 5.

1.6. Правовую основу деятельности Администрации Меркуловского сельского поселения составляют:

Конституция Российской Федерации, Федеральные Законы, Указы и Распоряжения Президента Российской Федерации, Постановления и Распоряжения Правительства Российской Федерации, Областные Законы, постановления и распоряжения Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области, Устав муниципального образования «Меркуловского сельского поселения», решение собрания депутатов Меркуловского сельского поселения постановления и распоряжения главы Администрации Меркуловского сельского поселения, настоящее Положение.

1.7. Администрация Меркуловского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, а также штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

В случае отсутствия в поселении нотариуса, Администрация Меркуловского сельского поселения имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, используемую Главой поселения и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселения при совершении нотариальных, а также воспроизводится на оформленных и (или) выдаваемых ими в связи с совершением нотариальных действий документах в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.12.2008г. № 1873 «Об использовании Государственного герба Российской Федерации на печатях органов местного самоуправления поселений».

1.8. Администрация Меркуловского сельского поселения является главным распорядителем средств бюджета Меркуловского сельского поселения, предусмотренных на содержание Администрации Меркуловского сельского поселения и реализацию возложенных на нее полномочий.

1.9. Администрация Меркуловского сельского поселения подотчетна Председателю собрания депутатов -Главе Меркуловского сельского поселения, подконтрольна Собранию депутатов Меркуловского сельского поселения.

1.10. Главой Администрации Меркуловского сельского поселения может быть создан совещательный орган - коллегия Администрации Меркуловского сельского поселения.

1.11. В случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, решениями Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения и правовыми актами Председателя собрания депутатов -Главы Меркуловского сельского поселения, при Администрации Меркуловского сельского поселения, органах Администрации Меркуловского сельского поселения создаются коллегиальные органы – комиссии, советы. Порядок создания и деятельности комиссий, советов при Администрации Меркуловского сельского поселения, органах Администрации Меркуловского сельского поселения устанавливается Собранием депутатов Меркуловского сельского поселения или Председателем собрания депутатов -Главой Меркуловского сельского поселения в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными и областными законами, настоящим Уставом.

1.12. Порядок организации работы Администрации Меркуловского сельского поселения устанавливается Регламентом Администрации Меркуловского сельского поселения, который утверждается правовым актом Главы Администрации Меркуловского сельского поселения.

1.13. Положение об Администрации Меркуловского сельского поселения утверждается Председателем собрания депутатов - Главой Меркуловского сельского поселении.

**2.** **Структура Администрации Меркуловского сельского поселения**

2.1. В структуру Администрации Меркуловского сельского поселения входят: Глава Администрации Меркуловского сельского поселения, возглавляющий Администрацию Меркуловского сельского поселения, аппарат Администрации Меркуловского сельского поселения.

Аппарат Администрации Меркуловского сельского поселения состоит из должностей муниципальной службы, должностей по техническому обеспечению деятельности Администрации Меркуловского сельского поселения.

2.2. Структура Администрации Меркуловского сельского поселения утверждается Собранием депутатов Меркуловского сельского поселения по представлению Главы Администрации Меркуловского сельского поселения.

2.3. Штатное расписание Администрации Меркуловского сельского поселения утверждается Председателем собрания депутатов -Главой Меркуловского сельского поселения на основе структуры Администрации Меркуловского сельского поселения исходя из расходов на содержание Администрации Меркуловского сельского поселения, предусмотренных бюджетом Меркуловского сельского поселения.

2.4. Глава Администрации Меркуловского сельского поселения назначает и увольняет работников Администрации Меркуловского сельского поселения, осуществляет иные полномочия в отношении работников Администрации Меркуловского сельского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

Лица, замещающие должности муниципальной службы, учреждаемые в соответствии с Областным законом от 9 октября 2007 года № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области» для непосредственного обеспечения исполнения полномочий Главы Администрации Меркуловского сельского поселения, назначаются Главой Администрации - Меркуловского сельского поселения на срок его полномочий, если иное не предусмотрено федеральными и областными законами.

2.5. Полномочия и порядок организации работы в Администрации Меркуловского сельского поселения определяются Регламентом Администрации Меркуловского сельского поселения и (или) положениями , утверждаемыми Главой Администрации Меркуловского сельского поселения.

2.лица,замещающие должности муниципальной службы в Администрации Меркуловского сельского поселения:

1) организуют работу Администрации Меркуловского сельского поселения;

2) разрабатывают и вносят Главе Администрации Меркуловского сельского поселения проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

Администрация осуществляет:  
1) организует исполнение на территории Меркуловского сельского поселения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и других федеральных нормативных правовых актов, законодательных и иных правовых актов Ростовской области , Устава МО «Меркуловское сельское поселение» сельского поселения, решений Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения;  
2) исполнение полномочий по решению вопросов местного значения, определенных Уставом МО «Меркуловское сельское поселение» и законодательством Российской Федерации;  
3) исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральным законами и законами Ростовской области ;  
4) обеспечение взаимодействия Главы администрации с организациями и предприятиями сельского поселения  
5) исполнение местного бюджета;  
6) размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;  
7) обеспечение опубликования (обнародования) нормативных правовых актов Администрации и иных документов, подлежащих опубликованию (обнародованию);  
8) обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности органов местного самоуправления Меркуловского сельского поселения;   
9) проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Администрации и их проектов;  
10) организацию антикоррупционного просвещения;  
11)организацию подготовки проектов решений Собрания депутатов для внесения их Главой Администрации на рассмотрение Собрания депутатов;  
12) обеспечение предоставления муниципальных правовых актов и проектов в прокуратуру Шолоховского района для реализации проверки на предмет соответствия федеральному законодательству;  
13) ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов  
14)официальное опубликование нормативных правовых на официальном сайте Администрации в газете «Тихий Дон» и региональных издательствах;  
15)организацию подготовки материалов в связи с запросами депутатов, поступивших Главе Администрации, подготовку проектов ответов по иным запросам;   
16)учет и анализ обращений и предложений граждан, организаций, общественных объединений, политических партий, проведение информационно-аналитической работы с обращениями, подготовку совещаний и других мероприятий, проводимых с участием Главы Администрации, оформление принятых решений;  
17)обеспечение ведения делопроизводства в соответствии с единым порядком документирования, организации информационно-поисковых систем в работе с документами, обеспечение качественного выпуска документов с использованием компьютерной техники, подготовку документов к передаче в архив;  
18)организацию и обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации лиц, замещающих должности муниципальной службы;  
19)формирование кадрового резерва муниципальных служащих Меркуловского сельского поселения для замещения вакантных должностей муниципальной службы;  
20)обеспечение защиты государственной тайны в Администрации;  
21)обеспечение представительства в судах по поручению Главы Администрации;  
22)иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ростовской области, Уставом, решениями Собрания депутатов;  
23)статистический и бухгалтерский учет и представляет отчетность о своей деятельности в порядке, установленном действующим законодательством и несет ответственность за ее достоверность;

11. Администрация при реализации возложенных на неё функций:  
1) разрабатывает предложения Главе Администрации по реализации его полномочий;  
2) исполняет поручения Главы Администрации;  
3) запрашивает и получает в установленном порядке необходимую информацию от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций;

4) проводит совещания по вопросам, входящим в компетенцию Администрации, с участием представителей организаций, действующих на территории Меркуловского сельского поселения;

5) участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов в пределах компетенции Администрации.  
12. Глава Администрации:  
1) осуществляет руководство деятельностью Администрации по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции Администрации;  
2) в пределах своей компетенции дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Администрации;  
3) утверждает в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда штатное расписание;  
4) утверждает правила внутреннего трудового распорядка Администрации, должностные инструкции муниципальных служащих, должностные инструкции работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы,;  
5) в установленном порядке назначает и освобождает от должности работников Администрации, применяет к ним меры поощрения и взыскания в соответствии с действующим законодательством;  
6) организует и обеспечивает проведение в Администрации конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, аттестации муниципальных служащих Администрации, квалификационных экзаменов;  
7) действует без доверенности от имени муниципального образования и Администрации, представляет её во всех органах и организациях;   
8) ведет личный прием граждан, в том числе рассматривает предложения, заявления, принимает по ним решения;  
9) издает постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ростовской области, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации. В период отсутствия Главы администрации (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность нормативные правовые акты подписывает должностное лицо, на которое временно возложено исполнение этих обязанностей.  
10) организует разработку и представляет на утверждение Собранию депутатов Положение об Администрации, структуру Администрации;   
11) обеспечивает составление и внесение на утверждение в Собрание депутатов проекта бюджета Меркуловского сельского поселения, а также отчета о его исполнении;  
12) вносит на рассмотрение Собрания депутатов или дает заключение на нормативные правовые акты, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета;   
13) представляет Собранию депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов;  
14) предлагает вопросы в повестку заседания Собрания депутатов;  
15) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов;  
16) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ростовской области , Уставом МО, решениями Собрания депутатов.  
13. В своей деятельности Глава Администрации подконтролен и подотчетен Собранию депутатов и несёт персональную ответственность за осуществление Администрацией своих функций.

14. При Администрации для решения вопросов местного значения могут создаваться консультативные и совещательные органы, действующие на общественных началах, в том числе с привлечением населения.

15. Изменения и дополнения в Положение об Администрации вносятся решением Собрания депутатов сельского поселения.

**3.** **Полномочия Администрации Меркуловского сельского поселения**

4.1. Администрация Меркуловского сельского поселения под руководством Главы Администрации Меркуловского сельского поселения:

1) обеспечивает формирование и исполнение бюджета Меркуловского сельского поселения, осуществляет контроль за исполнением данного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов Меркуловского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Меркуловского сельского поселения;

4) организует в границах Меркуловского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом;

5) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Меркуловского сельского поселения, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в Меркуловском сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;

7) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах Меркуловского сельского поселения;

8) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Меркуловского сельского поселения;

9) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Меркуловского сельского поселения;

10) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов Меркуловского сельского поселения;

11) создает условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

12) создает условия для обеспечения жителей Меркуловского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Меркуловского сельского поселения;

14) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей Меркуловского сельского поселения услугами организаций культуры, вправе создавать музеи Меркуловского сельского поселения;

15) организует сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Меркуловского сельского поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Меркуловского сельского поселения;

16) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Меркуловском сельском поселении;

17) обеспечивает условия для развития на территории Меркуловского сельского поселения физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Меркуловского сельского поселения;

18) создает условия для массового отдыха жителей Меркуловского сельского поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения;

19) организует формирование архивных фондов Меркуловского сельского поселения;

20) организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;

21) организует благоустройство и озеленение территории Меркуловского сельского поселения, использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов Меркуловского сельского поселения;

22) осуществляет муниципальный лесной контроль и надзор;

23) разрабатывает проекты генеральных планов Меркуловского сельского поселения, правил землепользования и застройки, утверждает подготовленную на основе генерального плана Меркуловского сельского поселения документацию по планировке территории, выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории Меркуловского сельского поселения, утверждает местные нормативы градостроительного проектирования Меркуловского сельского поселения, осуществляет резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах Меркуловского сельского поселения для муниципальных нужд, принимает решения о развитии застроенных территорий, осуществляет земельный контроль за использованием земель Меркуловского сельского поселения;

24) организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов;

25) организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

26) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории Меркуловского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

27) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Меркуловского сельского поселения;

28) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Меркуловского сельского поселения;

29) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

30) осуществляет в пре­делах, установленных вод­ным законодательством Рос­сийской Федерации, полно­мочия собственника водных объектов, информирует насе­ление об ограничениях их использования;

31) представляет в уполномоченный орган исполнительной власти Ростовской области предложения о признании территории лечебно-оздоровительной местностью или курортом местного значения, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Меркуловского сельского поселения;

32) создает муниципальные предприятия и учреждения, автономные учреждения, формирует и размещает муниципальный заказ;

33) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения, Главы Меркуловского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ, преобразования Меркуловского сельского поселения;

34) разрабатывает проекты и организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития Меркуловского сельского поселения, а также организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Меркуловского сельского поселения, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

35) вправе учреждать печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Меркуловского сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Меркуловского сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, может выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации;

36) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

37) организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации Главы Меркуловского сельского поселения, депутатов Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения, а также профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

38) содействует развитию сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

39) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в Меркуловском сельском поселении;

40) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

41) в пределах, установленных федеральным законодательством, осуществляет полномочия по регулированию тарифов организаций коммунального комплекса, за исключением полномочий, отнесенных федеральным законом к компетенции представительных органов муниципальных образований;

42) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.

4.2. Администрация Меркуловского сельского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Меркуловского сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 71 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Постановление Главы Меркуловского сельского поселения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Меркуловского сельского поселения работ должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за семь дней до дня проведения указанных работ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Меркуловского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4.3. Администрация Меркуловского сельского поселения исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Меркуловского сельского поселения, в соответствии с федеральными и областными законами.

**5. Гласность в работе Администрации поселения**

5.1. Деятельность Администрации поселения основывается на принципах гласности и открытости. 5.2. Гласность в работе Администрации поселения обеспечивается посредством доведения до населения поселения своевременной и достоверной информации о вопросах развития поселения, транспорте, жилищном строительстве, развитии сети социально - значимых учреждений, состоянии охраны общественного порядка и т.п., а также о мероприятиях и событиях, затрагивающих интересы жителей поселения. 5.3. Информирование населения поселения о деятельности Администрации поселения осуществляется посредством проведения пресс-конференций с участием должностных лиц Администрации поселения, выступлений в средствах массовой информации, на собраниях и встречах с населением и в других формах.   5.4. Граждане имеют право обращаться в Администрацию поселения и к должностным лицам Администрации поселения, которые обязаны в установленный срок дать письменный ответ по существу обращения.   5.5. Администрация поселения обеспечивает реализацию права граждан на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и свободы.

**6. Полномочия Главы Меркуловского сельского поселения**

6.1. Глава Меркуловского сельского поселения является Главой муниципального образования «Меркуловское сельское поселение» - высшим должностным лицом Меркуловского сельского поселения, наделенным настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава Меркуловского сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Собранию депутатов Меркуловского сельского поселения.

6.2. Глава Меркуловского сельского поселения возглавляет Администрацию Меркуловского сельского поселения и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения.

6.3. Глава Меркуловского сельского поселения избирается на муниципальных выборах по единому избирательному округу сроком на 4 года.

6.4. В случае временного отсутствия Главы Меркуловского сельского поселения его полномочия, за исключением полномочий председателя Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения, временно исполняет руководитель структурного подразделения Администрации Меркуловского сельского поселения или иной муниципальный служащий Администрации Меркуловского сельского поселения, определяемый Главой Меркуловского сельского поселения в соответствии с Регламентом Администрации Меркуловского сельского поселения.

В случае невозможности издания Главой Меркуловского сельского поселения соответствующего распоряжения, муниципальный служащий Администрации Меркуловского сельского поселения, исполняющий обязанности Главы Меркуловского сельского поселения, определяется Собранием депутатов Меркуловского сельского поселения.

6.5. Глава Меркуловского сельского поселения:

1) представляет Меркуловское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Меркуловского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов   
Меркуловского сельского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения;

5) возглавляет Администрацию Меркуловского сельского поселения;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом.

**7. Правовые акты Главы Администрации сельского поселения**

**7.1. Глава Администрации Меркуловского сельского поселения в пределах своих полномочий,** установленных федеральными и областными законами, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Меркуловского сельского поселения федеральными и областными законами, распоряжения по вопросам организации работы Администрации Меркуловского сельского поселения, постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения.

Акты Главы Администрации Меркуловского сельского поселения, имеющие нормативное содержание, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, связанные с решением основных вопросов, относящихся к ведению Главы Администрации поселения (в том числе по вопросам экономического и социального развития, охраны общественного порядка, муниципальной собственности), Администрации поселения, принимаются в форме постановлений.

7.2. Постановления Главы Администрации поселения, подлежащие официальному опубликованию (обнародованию), вступают в силу со дня их опубликования (обнародования).

7.3. Официальным опубликованием считается первая публикация полного текста муниципального правового акта в периодическом печатном издании, определенном правовым актом Главы Администрации Меркуловского сельского поселения.

7.4. Официальное обнародование производится путем доведения текста муниципального правового акта до сведения жителей Меркуловского сельского поселения.

Текст муниципального правового акта размещается на официальном сайте Администрации в сети интернет ,на информационных стендах в здании Администрации Меркуловского сельского поселения, иных местах, определенных Главой Меркуловского сельского поселения. Информационные стенды должны быть установлены в каждом населенном пункте, входящем в состав Меркуловского сельского поселения. Период времени, в течение которого текст муниципального правового акта содержится на информационных стендах, не должен составлять менее 14 календарных дней. По истечении указанного периода оригинал муниципального правового акта хранится в Администрации Меркуловского сельского поселения, копия передается в библиотеку Меркуловского сельского поселения, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

7.5. Администрацией Меркуловского сельского поселения может издаваться информационный бюллетень Меркуловского сельского поселения, в который включаются тексты муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию). Периодичность издания информационного бюллетеня определяется Главой Администрации Меркуловского сельского поселения. О выходе информационного бюллетеня может публиковаться сообщение в периодическом печатном издании, определенном правовым актом Главы Администрации Меркуловского сельского поселения. В случае если информационный бюллетень используется для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Меркуловского сельского поселения, применяется порядок, установленный частями 6.4. и 6.5. настоящей статьи.

Правовые акты Главы Администрации поселения, Администрации поселения вступают в силу со дня их подписания, если в самом акте не предусмотрено иное.

7.6. Требования к содержанию, оформлению и порядку согласования правовых актов Главы Администрациипоселения, Администрации поселения установлены Регламентом Администрации поселения и Инструкцией по делопроизводству в Администрации поселения.

**8. Обеспечение деятельности Администрации**

**8.1. Администрация поселения имеет право:** - осуществлять отдельные государственные полномочия Российской Федерации и Ростовской области в случае передачи указанных полномочий федеральными и областными законами в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - вносить на рассмотрение проекты правовых актов, принятие которых находится в компетенции Законодательного Собрания Ростовской области и Администрации Ростовской области; Законодательного Собрания Шолоховского района, Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения; - отчуждать, а также передавать объекты, находящиеся в муниципальной собственности Меркуловского сельского поселения, во временное пользование или постоянное владение и пользование, сдавать в аренду в порядке и пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и решениями Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения; *-* объединять финансовые ресурсы поселения на договорной основе с финансовыми ресурсами предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности и граждан для финансирования совместных программ социально-экономического развития, принятых Собранием депутатов Меркуловского сельского поселения; - пользоваться кредитами на хозяйственные и социальные цели; - предъявлять регрессные иски к должностным лицам органов местного самоуправления, причинившим своими правовыми актами и действиями ущерб предприятиям, учреждениям, организациям, общественным объединениям и гражданам, предприятиям, учреждениям, организациям, общественным объединениям и гражданам, возмещенный за счет собственных средств поселения.

**9. Руководство Администрацией**

**9.1. Деятельностью Администрацией поселения руководит Глава Администрации Меркуловского сельского** поселения на принципах единоначалия и определяет основные направления ее деятельности.

9.2. Глава Администрации поселения, действуя в соответствии с федеральным и областным законодательством и настоящим положением наделяется следующим полномочиями: - разрабатывает и утверждаетсхему организации охраны общественного порядка и прав граждан; - разрабатывает и утверждает структуру, штатное расписание аппарата Администрации поселения; - осуществляет в пределах своей компетенции общее руководство органами и структурными подразделениями Администрации и учреждениями, состоящими на местном бюджете, а также полномочиями по управлению предприятиями, находящимися в муниципальной собственности; - организует и контролирует в пределах своей компетенции исполнение правовых актов Собрания депутатов Меркуловского сельского поселения, собственных постановлений и распоряжений всеми органами, предприятиями всех форм собственности, учреждениями и общественными объединениями, находящимися на территории Меркуловского сельского поселения; - заключает договоры и соглашения с государственными органами, предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями; - представляет Собранию депутатов Меркуловского сельского поселения ежегодно отчет об исполнении бюджета поселения, прогноз бюджета, программу социально-экономического развития поселения на следующий год; - назначает на должность и освобождает от должности должностных лиц Администрации поселения; - организует прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан; - рассматривает и учитывает в своей деятельности предложения муниципальных образований, входящих в состав поселения; - определяет штаты, организует работу с кадрами, их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации работников Администрации; - представляет интересы муниципального образования без доверенности, принимает меры по обеспечению и защите интересов населения поселения, муниципального хозяйства в судах, а также в органах государственной власти и управления; - принимает меры поощрения, привлекает к дисциплинарной ответственности руководителей и сотрудников аппарата Администрации; - оказывает содействие избирательным комиссиям по подготовке и проведению выборов и референдумов; - образует комиссии по отдельным направлениям деятельности; - является начальником гражданской обороны поселения; - координирует деятельность всех служб, предприятий, учреждений и организаций независимо от принадлежности и видов собственности по подготовке и проведению мероприятий по защите населения и объектов, обеспечению их жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций; - организует выполнение других полномочий и поручений органов государственной власти, передаваемых в установленном законом порядке.

**10. Ответственность Администрации поселения и должностных лиц**

**10.1. Администрация поселения и ее должностные лица несут ответственность перед** населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**11. Имущество Администрации**

**11.1. Имущество Администрации является муниципальной собственностью Меркуловского** сельского поселения и находится в ее хозяйственном ведении.

11.2. Администрация отвечает только по своим долгам и не несет ответственности по **обязательствам муниципального образования.**

**12. Порядок реорганизации и ликвидации Администрации поселения** 12.1. Реорганизация и ликвидация Администрации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.